

Área / Unidad Administrativa	GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS
------------------------------	-------------------------------

Dependencia Productora	GESTIÓN DE LA RED
------------------------	-------------------

Fecha de Actualización:	10 de noviembre de 2020
-------------------------	-------------------------

S	SB	REGISTRO	SERIE DOCUMENTAL * tipo documental	SOPORTE	RETENCIÓN			DISPOSICIÓN FINAL			ACCESO	DISPOSICIÓN FINAL
					ARCHIVO DE GESTIÓN	UBICACIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO CENTRAL	CONSERVACIÓN PERMANENTE	ELIMINACIÓN FÍSICA	IMAGEN		
PAGO POR EVENTO												
PREFACTURACIÓN Y FACTURACIÓN DE CAPTACIÓN, PRESUPUESTO GLOBAL												
		M-GINT-F236	Certificado de población cédulas	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud1.RedSubdireccion_Nat	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen junto con los soportes de la facturación en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		M-GINT-F250	Certificados de facturación PGP	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud1.RedSubdireccion_Nat	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F252	Planilla de facturación	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud1.RedSubdireccion_Nat	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F251	Devolución de Factura	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud1.RedSubdireccion_Nat	N/A	X	N/A	X	Restringido	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
CERTIFICACIONES												
		M-GINT-F257	Certificación IPS de RED	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	X	X	Institucional	
		M-GINT-F258	Certificación servicios específicos IPS de RED	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	X	X	Institucional	
		M-GINT-F259	Certificación de IPS de red con valor de facturación	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	X	X	Institucional	Una vez utilizado, se elimina el documento físico y se deja como imagen.
		M-GINT-F260	Certificación de IPS de red servicios no contratados	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	X	X	Institucional	
		M-GINT-F261	Certificación IPS no red	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	X	X	Institucional	
SELECCIÓN, NEGOCIACIÓN Y CONTRATACIÓN DE LA RED PARA MODALIDAD PAGO POR EVENTO												
		N/A	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (CÁMARA DE COMERCIO)	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	FOTOCOPIA CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE IPS	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL / CLÍNICAS Y HOSPITALES*	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	PÓLIZAS CALIDAD DE BIENES Y SERVICIOS*	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	CONSTANCIA DE PAGO DE PÓLIZAS	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	PORTAFOLIO DE SERVICIOS	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	MODELO DE ATENCIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN Y/O CONSTANCIA DE AUTOEVALUACIÓN	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	PAGO TASA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	ÚLTIMO REPORTE SOGCS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	SOPORTE DE SUFICIENCIA PARA PRESTAR SERVICIOS	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	CERTIFICACION BANCARIA	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		N/A	BUENAS PRACTICAS DE ELABORACION EXPEDIDA POR EL INVIMA	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva como imagen en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones de manera permanente.
		M-GINT-F001	VERIFICACIÓN SARAIFT PARA PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD	Magnético	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se deja permanente en aplicativo IT.
		M-GINT-F004	Preselección y evaluación de prestadores	Magnético	10	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	N/A	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		M-GINT-F005	Visita pre-contratual	Magnético	10	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva imagen de manera permanente en ruta de vicepresidencia de Red y Operaciones.
		M-GINT-F213	Análisis financiero para Negociaciones	Magnético	10	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	N/A	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		M-GINT-F214	Tabla de negociación	Magnético	N/A	Visor	99	X	N/A	X	Institucional	Conservación permanente en el visor.
		M-GINT-F007	Soporte entrega medio magnético negociación	Magnético	5	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	NA	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		M-GINT-F212	Plan de trabajo selección y negociación de la red	Magnético	1	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	NA	N/A	X	Institucional	Se conserva durante un (1) año en la ruta de Vicepresidencia de Red y Operaciones. Este documento se renueva anualmente.
		M-GINT-F002	Acta de comité de ofertas	Magnético	5	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	NA	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		M-GINT-F006	Carta invitación a contratar con Salud Total EPS	Magnético	5	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	NA	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		N/A	Reporte de asistencia a programas de capacitación	Magnético - Físico	99	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	X	Institucional	Se conserva en la carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante la vigencia del contrato.
		N/A	Contrato con IPS	Magnético - Físico	15	Visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	Conservación permanente en el visor y físico en archivo.
		N/A	Consultas saraift	Magnético	5	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	N/A	N/A	X	Institucional	Se conserva en carpeta compartida de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante un (1) año, posteriormente se elimina.
SOLICITUD NEGOCIACIÓN, CONTRATACIÓN Y SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN DE SERVICIOS A TRAVÉS DE MODALIDAD PGP, CÁPITA Y/O CAI												
		M-GINT-F305	Acta vinculante de renegociación o modificación de servicios de salud ppp	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	Conservación permanente en el visor.
		M-GINT-F306	Acta vinculante de adición y/o exclusión de servicios de salud	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	Conservación permanente en el visor.
		M-GINT-F211	Solicitud y ajustes de modelos de contratación de servicios	Magnético - Físico	5	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	N/A	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		N/A	Carta entrega de nota técnica	Magnético - Físico	5	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	N/A	N/A	X	Institucional	Se conserva en ruta de Vicepresidencia de Red y Operaciones durante cinco (5) años, posteriormente se elimina.
		M-GINT-F151	Contenidos técnicos para presupuesto global prospectivo	Magnético - Físico	N/A	Visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	Conservación permanente en el visor.
CUENTAS MÉDICAS												
		M-GINT-F389	NOTIFICACIÓN A LOS PROTEGIDOS - COSTO DE ATENCIONES	Magnético - Físico	N/A	Archiver	N/A	X	X	X	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
RECOBROS												
		M-GINT-F220	VALIDACIÓN TESORERÍA	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F221	VALIDACIÓN ATEL	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F222	VALIDACIÓN MEDICAMENTOS REGULADOS	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F223	CARTA JURAMENTADA PARA PRESENTAR A ENTE AUDITOR MEDICAMENTOS IMPORTADOS	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F393	VALIDACIÓN POTENCIAL RECOBRO - SALUD	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F394	CERTIFICACION JURAMENTADA PARA RECOBRO	Magnético	N/A	servidor	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F402	PENDEIENTE SOPORTE	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F403	CREACION TAPAS GLOSA RECOBROS	Magnético	N/A	\\svrappim\SCANER\12_RECOBROS_GLOSA\26_RADICACION_GLOSA\11_RADICACION	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F419	PLANTILLA AUDITORIA MYT04	Magnético	N/A	\\svrappim\SCANER\12_RECOBROS_GLOSA\16_RADICACION	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F420	PLANTILLA GENERACION INTERFAZ DE RADICACION Y PAGOS	Magnético	N/A	\\svrappim\SCANER\12_RECOBROS_GLOSA\5_C ONTABILIDAD	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
		M-GINT-F421	PLANTILLA INTERFAZ FINALIZADA DE RADICACION Y PAGOS	Magnético	N/A	\\svrappim\SCANER\12_RECOBROS_GLOSA\5_C ONTABILIDAD	N/A	N/A	N/A	N/A	Institucional	Se almacena la información de forma histórica sin depurar
CONCILIACIONES GLOSA												
		M-GINT-F062	Carta respuesta a la objeción de glosa conciliaciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F068	Validación y montaje de pago	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F069	Carta solicitud estado de cartera conciliaciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F072	Presentación estado de cartera	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F073	Envío de cartera a IPS	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F074	Acta de conciliación contable	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F075	Envío detalle de glosa a conciliar	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F076	Acta de conciliación médica	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F077	Informe gerencial conciliación levantamiento por tipo de glosa	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F078	Análisis de insumos o MAOS conciliaciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F079	Depuración cartera conciliaciones circular 030	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F080	Análisis de pertinencia	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F081	Depuración de cartera IPS	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F082	Nota crédito para pago conciliación	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F083	Asignación planilla	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F084	Envío acta de conciliación	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F439	Bitácora casos no POS revisados	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F454	Relación de cuentas entregadas al proveedor	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F456	Relación facturas reintegros	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F489	Envío depuración de cartera IPS	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F491	Priorización y asignación IPS	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F492	Hoja de resumen de conciliación	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F425	Acta cierre devoluciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F427	Seguimiento estrategia devoluciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F438	Consolidado devoluciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.
		M-GINT-F440	Proforma Entrega Conciliaciones Devoluciones	Magnético - Físico	N/A	\\svrappim\VicPresidencias\Vicepresidencia.Red_Operaciones_Salud9.IMAGENES DE	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	El documento siempre se conserva digitalizado y se encuentra en la carpeta compartida de Red y Contratación.

Dependencia Productora	GARANTÍA DEL ACCESO A LOS SERVICIOS
------------------------	-------------------------------------

Fecha de Actualización:	10 de noviembre de 2020
-------------------------	-------------------------

S	SB	REGISTRO	SERIE DOCUMENTAL * tipo documental	SOPORTE	RETENCIÓN			DISPOSICIÓN FINAL			ACCESO	DISPOSICIÓN FINAL
					ARCHIVO DE GESTIÓN	UBICACIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO CENTRAL	CONSERVACIÓN PERMANENTE	ELIMINACIÓN FÍSICA	IMAGEN		
AUTORIZACIÓN DE AYUDAS TÉCNICAS												
		M-GINT-F039	Solicitud al proveedor de ayudas técnicas	Físico	N/A	N/A	15	X	X	X	Restringido	Se envía al Archivo Central durante quince (15) años y pasado ese tiempo se conserva en imagen eliminando el físico.
GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE MATERIAL DE OSTEOSÍNTESIS												
		M-GINT-F209	Solicitud al proveedor MAOS	Físico	1	N/A	15	N/A	X	X	Restringido	Se conserva un año en archivo de gestión y se envía al Archivo Central durante quince (15) años y pasado ese tiempo se conserva en imagen eliminando el físico.
AUTORIZACIÓN MODELO DE AUDIOLOGÍA												
		M-GINT-F413	Carta entrega escalonada audiología	Físico	N/A	N/A	15	N/A	X	X	Restringido	Se envía al Archivo Central durante quince (15) años y pasado ese tiempo se conserva en imagen eliminando el físico.
		M-GINT-F414	Carta audífonos hechos a la medida	Físico	N/A	N/A	15	N/A	X	X	Restringido	Se envía al Archivo Central durante quince (15) años y pasado ese tiempo se conserva en imagen eliminando el físico.
CITAS INTERCIUDADES												
		M-GINT-F200	Solicitud de prórroga de alojamiento	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	
		M-GINT-F201	Solicitud de reserva de alojamiento de cita intercidad	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F481	Requisitos y recomendaciones para el otorgamiento de subsidio de alimentación, alojamiento y/o transporte de cita intercidad	Físico	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F198	Carta entrega de tickets y viáticos	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F199	Carta entrega de tickets y viáticos usuario de tutela	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA												
		M-GINT-F254	Solicitud de parametrización HC especialistas	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Confidencial	Se conserva el documento físico de manera permanente.
		M-GINT-F094	Gestión de referencia y contrareferencia	Magnético	N/A	SIRC	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F177	Carta de respuesta ante no aceptación remisión	Magnético - Físico	N/A	SIGSC	N/A	X	X	N/A	Institucional	
		M-GINT-F246	Control y monitoreo mensual gestión de referencia y contrareferencia	Magnético - Físico	N/A	Carpetá Compartida	N/A	X	X	N/A	Restringido	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC y se destruye el físico después de ser utilizado.
MANUAL DE AUTORIZACIONES NO PBS												
		M-GINT-F021	Administración de medicamentos importados(2 meses ag, ac 3 años)	Físico	2	N/A	3	N/A	N/A	N/A	Restringido	
		M-GINT-DE005	Formato de negación de servicios y/o medicamentos	Magnético	N/A	SIGSC (Prestación de servicios médicos)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
MANUAL DE LÍNEA DE AUTORIZACIONES												
		M-GINT-F025	Planilla de contingencia caída del sistema autorizador	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	
		M-GINT-F030	Cronograma control y monitoreo gestión autorizaciones en línea total	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	
		M-GINT-F031	Seguimiento mensual control y monitoreo gestión autorizaciones en línea total	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	
		M-GINT-F094	Gestión de Referencia y Contrareferencia	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	El documento se conserva de forma física de manera permanente.
		M-GINT-F192	Planilla de control radicación de SIRC contingencia	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	
		M-GINT-F204	Entrega de turno contingencia referencia y contrareferencia	Físico	N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	
AUTORIZACIÓN Y SEGUIMIENTO ENTREGA DE OXÍGENOS, SUMINISTROS Y/O EQUIPOS BIOMÉDICOS												
		M-GINT-F016	Reporte diario de servicios - Oxigenoterapia	Magnético	N/A	\\Srvapimg\Vicospresidencia3\Vicopresidencia Tecnica y de Salud\Autorizaciones	N/A	X	N/A	N/A	Restringido	Se conserva en medio magnético de manera permanente en carpeta compartida de la Coordinación Nacional de Autorizaciones
TRANSPORTE DE PACIENTES												
		M-GINT-F036	Orden de servicios tutela	Magnético	N/A	SIGSC (Acceso a servicios)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F198	Entrega de tickets y viáticos	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F199	Entrega de tickets y viáticos usuario de tutela	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F202	Presentación del protegido a cita intercidad con transporte	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.
		M-GINT-F206	Cambio de acompañante citas intercidad	Magnético	N/A	SIGSC (Citas Intercidad)	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Se mantiene el documento digital en el aplicativo SIGSC de manera permanente.

Área / Unidad Administrativa	GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS
------------------------------	-------------------------------

Dependencia Productora	CONTINUIDAD EN LA ATENCIÓN
------------------------	----------------------------

Fecha de Actualización:	10 de noviembre de 2020
-------------------------	-------------------------

S	SB	REGISTRO	SERIE DOCUMENTAL * tipo documental	SOPORTE	RETENCIÓN			DISPOSICIÓN FINAL			ACCESO	DISPOSICIÓN FINAL
					ARCHIVO DE GESTIÓN	UBICACIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO CENTRAL	CONSERVACIÓN PERMANENTE	ELIMINACIÓN FÍSICA	IMAGEN		
SEGUIMIENTO AL ACCESO A LOS SERVICIOS												
		M-GINT-F189	Coordinación de Transporte Convencional	Físico	15	N/A	N/A	N/A	X	N/A	Restringido	Se conserva documento en físico en el Archivo de Gestión por quince (15) años, cumplido ese tiempo se procede a su destrucción.
		M-GINT-F280	Relación de transporte	Físico	15	N/A	N/A	N/A	X	N/A	Restringido	Se conserva documento en físico en el Archivo de Gestión por quince (15) años, cumplido ese tiempo se procede a su destrucción.
IDENTIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN DE EVENTO DE ACCIDENTE DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL (ATEL)												
		M-GINT-F089	Carta Solicitud FURAT	Magnético - Físico	60 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	Cumplido el tiempo de gestión se sugiere pasar a conservación permanente como imagen en visor.
		M-GINT-F090	Solicitud de Reembolso a la ARL	Magnético	30 días	\\Srvapimg\ATEP\ATEP OPERATIVO	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F101	Lista de Chequeo Soportes para Calificación ATEL	Magnético y Físico	60 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F102	Dictamen calificación origen en primera oportunidad	Magnético y Físico	30 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F153	Carta Controversia Fuera de Términos	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F155	Carta Notificación de Dictamen de Calificación de Pérdida de Capacidad Laboral	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F157	Carta de Reposición de JRCI	Magnético y Físico	30 días	//Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F162	Radicación Diaria de Correspondencia	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F163	Seguimiento de correspondencia ATEL	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F167	Versión del trabajador	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F168	Solicitud Documentos al Empleador	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F169	Derecho de Petición Solicitud de Documentos al Empleador	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F170	Matriz registro de casos	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F171	Carta Remisión Calificación Origen	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F172	Remisión de Calificación Origen Común al Trabajador - Empleador	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F173	Aceptación calificación de origen	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F174	Solicitud de Remisión a Junta Regional de Calificación AT	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F175	Solicitud de Remisión a Junta Regional Calificación EP	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F176	Envío de Documentos a Digitalizar	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F179	Carta Pago Honorarios Junta Nacional o Junta Regional	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F180	Remisión Expediente JRCI Enfermedad General sin Pago de Honorarios	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F181	Remisión Expediente JRCI Enfermedad General con Pago de Honorarios	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F182	Remisión Expediente JRCI Enfermedad Laboral sin Pago de Honorarios	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F183	Remisión Expediente JRCI Enfermedad Laboral con Pago de Honorarios	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F184	Respuesta a JRCI Enfermedad General por el no Envío de la Consignación de Pago de Honorarios	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F190	Autorización de Anexo de Historia Clínica para Calificación ATEL	Magnético y Físico	30 días	//Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F193	Dictamen Calificación Accidente de Trabajo	Magnético y Físico	30 días	//Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F194	Notificación del Inicio de Estudio de la Patología	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F195	Notificación Calificación de Accidente de Trabajo	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F196	Derecho de Petición Solicitud de Respuesta de Notificación de Enfermedad Laboral	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F205	Notificación de no Aceptación y Pago de Honorarios	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F290	CARTA EPS NO CALIFICA PCL NI REMITE A JUNTAS DE CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F353	CARTA SIN RESPUESTA ARL ACEPTACION POR SILENCIO ADMINISTRATIVO	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F373	CARTA OBLIGATORIEDAD REPORTE AT (IPAT) O ATEP	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F388	CARTA SOLICITUD SOPORTE DE LA REMISIÓN ANTE LA JUNTA REGIONAL DE CALIFICACIÓN	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F395	CARTA COBRO PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR INCUMPLIMIENTO DE AFILIACIÓN ARL	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F406	CARTA SOLICITUD ANÁLISIS PUESTO DE TRABAJO A ARL	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F446	CARTA SOLICITUD CONSTANCIA EJECUTORIA DE DICTAMEN	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F447	CARTA SOLICITUD EXPEDICIÓN DICTAMEN RADICADO EN JRCI	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F448	CARTA SOLICITUD REMISIÓN EXPEDIENTE EN JRCI	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F449	CARTA SOLICITUD RECURSO DE REPOSICIÓN Y SUBSIDIO DE APELACION CONTRA DICTAMEN	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F467	MATRIZ CASOS REEMBOLSOS ARL	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F468	MATRIZ PARA RADICACIÓN FACTURAS A ARL	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F470	CARTA REMISIÓN DE AFILIADO PARA CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F471	CARTA DP PARTICIPACIÓN EN JUNTA EPS-IPS PARA COORDINAR PROCESO DE REHABILITACIÓN	Magnético y Físico	30 días	visor	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F473	MATRIZ PARA CAUSACIÓN DE FACTURAS A CONTABILIDAD	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F474	MATRIZ PARA ENVÍO DE GLOSA A CONTABILIDAD	Magnético	60 días	\\Srvapimg\ATEP	N/A	X	N/A	X	Institucional	
PRESTACIONES ECONÓMICAS												
		M-GINT-F012	CARTA CERTIFICACIÓN DE NO INCAPACIDADES	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F042	CARTA RECONOCIMIENTO INCAPACIDAD SUPERIOR 540 DÍAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F091	CARTA RADICACIÓN DE CUENTAS SIN FURAT (Red)	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F103	FORMATO PARA DESCARTE DE EVENTO LABORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F104	CARTA PROTEGIDO CON INCAPACIDAD SUPERIOR A 120 DÍAS-AFP	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
		M-GINT-F105	CERTIFICADO DE INCAPACIDADES USUARIO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	

M-GINT-F107	CUENTA DE COBRO LICENCIA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F108	CUENTA DE COBRO INCAPACIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F109	CARTA LICENCIA PREPARTO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F110	CARTA RESPUESTA DE PAGO DE INCAPACIDADES (4 SEMANAS)	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F111	CERTIFICADO DE INCAPACIDADES PARA FONDOS DE PENSIONES	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F114	CARTA RECONOCIMIENTO ECONÓMICO LICENCIA DE PATERNIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F115	CARTA RECONOCIMIENTO ECONÓMICO LICENCIA DE MATERNIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F116	CARTA RESPUESTA CORRECCIÓN PRÓRROGAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F117	CARTA RESPUESTA NEGACIÓN DEL RECONOCIMIENTO ECONÓMICO INCAPACIDADES IGUAL O MENOR A 3 DÍAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F118	CARTA RESPUESTA SOLICITUD CAMBIO DE ORIGEN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F119	CARTA RESPUESTA SOLICITUD VERIFICACIÓN DE INCAPACIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F120	CARTA RESPUESTA CORRECCIÓN EMPLEADOR	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F121	CARTA RESPUESTA CORRECCIÓN DIAGNÓSTICOS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F122	CARTA RESPUESTA SOLICITUD LIQUIDACIÓN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F123	CARTA RESPUESTA INFORMACIÓN PAGO DE PRESTACIONES	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F124	CARTA RESPUESTA CITA OCUPACIONAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F125	CARTA RESPUESTA INQUIETUDES EMPLEADOR	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F126	CARTA RESPUESTA NEGACIÓN PENSIONADO O BENEFICIARIO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F127	CARTA RESPUESTA NEGACIÓN POR ORIGEN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F128	CARTA RESPUESTA 180 DÍAS ACUMULADO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F129	CARTA RESPUESTA NEGACIÓN DE RECONOCIMIENTO ECONÓMICO PROTEGIDO FALLECIDO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F130	CARTA NEGACIÓN A LA SOLICITUD DE SERVICIOS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F131	CARTA DE NOTIFICACIÓN NOTAS CONTABLES DE AJUSTE AL PAGO DE PRESTACIONES	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F132	CARTA RESPUESTA A LA SOLICITUD DE RECOMENDACIONES LABORALES - TRABAJADOR	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F133	CARTA RESPUESTA A LA SOLICITUD DE RECOMENDACIONES LABORALES - EMPLEADOR	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F134	Carta remisión afiliado para concepto médico tratante	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F135	CONCEPTO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL CRI	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F136	Concepto de rehabilitación integral médico tratante	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F137	Solicitud de transacciones vía SEBRA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F138	CONCEPTO REINTEGRO LABORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F139	CARTA NOTIFICACIÓN DE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA PRESTACIONES ECONÓMICAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F140	CARTA RECHAZO DE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA PRESTACIONES ECONÓMICAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F141	CONTROL EGRESOS REMITIDOS A TESORERÍA DG	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F143	CARTA NEGACIÓN POR PRESCRIPCIÓN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F144	CARTA SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F145	Solicitud para Reconocimiento de Pago de Licencias e Incapacidades	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F146	CARTA NOTIFICACIÓN CAMBIO LIQUIDACIÓN PRESTACIÓN ECONOMICA POR CORRECCIÓN IBL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F147	CARTA NOTIFICACIÓN LIQUIDACIÓN PRESTACIÓN ECONOMICA POR COMPENSACIÓN DE PAGOS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F148	CARTA NEGACIÓN PRESTACIONES POR IPS NO RED O NO NAP	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F149	Notificación protegido con incapacidad 180 días calificación de pérdida de la capacidad laboral	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F150	Radicación de prestaciones económicas	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F161	CARTA COTIZANTE PREPENSIONADO (TIPO 56)	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F165	CARTA REVISIÓN IBC LICENCIA MATERNIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F166	CARTA REVISIÓN IBC VARIABLE LICENCIA MATERNIDAD-PATERNIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F178	CARTA CONTRATACIÓN DE TERCEROS PARA ACTIVIDADES DE RECIBO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F188	FORMATO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ANALISTAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F273	CARTA DOBLE PAGO IMPUTADO PARA EL MES DE INICIO DE LICENCIA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F274	CARTA INDEPENDIENTES SIN APOORTE EN EL MES DE PRESTACIÓN-PAGO MES VENCIDO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F276	CARTA CERTIFICADO COBERTURA MEDICINA PREPAGADA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F282	CARTA AJUSTE SHMLV PARA RECONOCIMIENTO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F284	CARTA SOLICITUD DE ACEPTACIÓN DE ORIGEN ACCIDENTE DE TRABAJO-ARL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F285	CARTA ASIGNACIÓN CITA MÉDICO LABORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F286	CARTA CAMBIO ORIGEN ENFERMEDAD GENERAL A ACCIDENTE TRANSITO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F287	CARTA CONFIDENCIALIDAD HISTORIA CLÍNICA Y DIAGNÓSTICO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F288	CARTA CRUCE ENTRE NAIL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F289	CARTA DOS PENSIONES SIMULTANEA VEJEZ E INVALIDEZ ORIGEN COMÚN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F291	CARTA ESTADO EN MORA INVÁLIDO AL MOMENTO DE OCURENCIA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F292	CARTA EVALUACIÓN PUESTO DE TRABAJO POR ARL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F342	CARTA SEGUIMIENTO AUDITORIA CONTROL INTERNO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F343	CARTA INCAPACIDAD RETROACTIVA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F344	CARTA LICENCIA MATERNIDAD PREMATURO Y NACIDO VIVO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F345	CARTA LIQUIDACIÓN IBL INICIAL EN CASO DE PRÓRROGA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F346	CARTA APOSTILLAJE DE SOPORTES PARA LIQUIDACIÓN LM EXTERIOR	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F347	CARTA ARL PAGA SECUELAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F348	CARTA CAMBIO DE ORIGEN EVENTO DEPORTIVO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F349	CARTA CUENTA EMBARGADA EMPLEADOR TIPO NIT	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F351	CARTA LIQUIDACIÓN LICENCIA MATERNIDAD SEMANA 37	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F352	CARTA LIQUIDACIÓN LICENCIA ABORTO Y NO MATERNIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F354	CARTA DICTAMEN PCL PARA BENEFICIOS BANCO Y SUBSIDIOS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F355	CARTA INCAPACIDAD TEMPORAL PCL SUPERIOR A 50%	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F356	CARTA ESTUDIANTES POSTGRADO EN SALUD TIPO 21	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F357	CARTA INCAPACIDAD MEDICINAL LEGAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F358	CARTA INCAPACIDAD SOAT	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F359	CARTA LICENCIA FALTA REQUISITO APOSTILLA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F360	CARTA MEDICINA LABORAL NO GENERA INCAPACIDAD TEMPORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F362	CARTA PAGO FECHA EXPEDICIÓN IT CRI POSTERIOR A 180 DÍAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F363	CARTA NEGACIÓN POR CALAMIDAD DOMÉSTICA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F364	CARTA NEGACIÓN SIN CONTRATO VIGENTE	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F365	CARTA TRASLADO CONTINUO CON OTRA EPS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F366	CARTA NO CALIFICACIÓN DE PCL POR PARTE DE EPS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F367	CARTA NO CAMBIO DE CONCEPTO DE CRI	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F368	CARTA NO CAMBIO DE ORIGEN A ACCIDENTE DE TRABAJO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F369	CARTA NO EXPEDICIÓN DE CRI SIN 120 DÍAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F370	CARTA NO INDEMNIZACIÓN POR PÉRDIDA CAPACIDAD LABORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F371	CARTA NO LIQUIDACIÓN LICENCIA FALLECIMIENTO NEONATAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F372	CARTA OBLIGATORIEDAD CERTIFICADO DE LICENCIA DE MATERNIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F374	CARTA OBLIGATORIEDAD SEMANAS PREPARTO 14 DÍAS PRECISIÓN MÉDICA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F375	CARTA ORIGEN ACCIDENTE TRANSITO HASTA CALIFICACIÓN JNCI	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F377	CARTA CALIFICACIÓN LABORAL A VÍCTIMAS DEL CONFLICTO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F378	CARTA PRIMA LICENCIA MATERNIDAD VS INCAPACIDAD TEMPORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F379	CARTA PROCEDIMIENTO NO PBS (ATENCIÓN POR PÓLIZA)	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F380	CARTA PROTECCIÓN DATOS PERSONALES 1581 DE 2012	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F381	CARTA REEXPEDICIÓN NUEVO CHEQUE	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F382	CARTA REINTEGRO LABORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F383	CARTA RESPUESTA REUBICACIÓN OBLIGATORIA	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F385	CARTA USUARIO NO AFILIADO A AFP SUPERIOR 180 DÍAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F386	CARTA VERACIDAD DE INCAPACIDAD TEMPORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F387	CARTA HUECO O INTERRUPCIÓN EN LA INCAPACIDAD	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F392	CARTA INASISTENCIA A CITAS MÉDICAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F400	CARTA CRI DESFAVORABLE SIN PCL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F404	LIQUIDACIÓN DE IBL PROMEDIO	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F405	CARTA NEGACIÓN POR RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F407	CARTA RECONOCIMIENTO HASTA PAGO COTIZACIÓN	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F409	CARTA NO REGISTRO EN BASE DE DATOS BDUa	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F411	CARTA REVISIÓN PERIÓDICA DE LA INCAPACIDAD (Decreto 1333 de 2018)	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F412	CARTA SOLICITUD DE MESA LABORAL	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F415	CARTA SOPORTES PARA TRANSCRIPCIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
M-GINT-F436	CARTA SOPORTES DE PROCESO ANTE LA ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES	Magnético	1	SIGSC	N/A	X	N/A	X	Institucional	
SEGUIMIENTO AL ACCESO A LOS SERVICIOS										
M-GINT-F186	Encuesta de atención cita interciudad	Magnético - Físico	N/A	carpeta compartida: //Srvapimg/seguiemiento al acceso / cita interciudad / encuestas	N/A	X	N/A	X	Restringido	
N/A	Lista de chequeo Albergues	Magnético - Físico	1	carpeta compartida: //Srvapimg / seguimiento al acceso /albergues / Listas de chequeo	N/A	X	N/A	X	Restringido	

OTRADA

Cumplido el tiempo de retención en Archivo de Gestión, se debe pasar a conservación permanente en carpeta compartida.

M-GINT-F189	Coordinación de transporte convencional	Magnético - Físico	15	carpeta compartida: //Srvapimg/seguiemiento al acceso / cita interciudad / encuestas	N/A	X	N/A	X	Restringido
-------------	---	--------------------	----	--	-----	---	-----	---	-------------

Área / Unidad Administrativa	GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS
------------------------------	-------------------------------

Dependencia Productora	EVALUACIÓN DE LA RED
------------------------	----------------------

Fecha de Actualización:	10 de noviembre de 2020
-------------------------	-------------------------

S	SB	REGISTRO	SERIE DOCUMENTAL * tipo documental	SOPORTE	RETENCIÓN			DISPOSICIÓN FINAL			ACCESO	DISPOSICIÓN FINAL
					ARCHIVO DE GESTIÓN	UBICACIÓN ELECTRONICA	ARCHIVO CENTRAL	CONSERVACIÓN PERMANENTE	ELIMINACIÓN FÍSICA	IMAGEN		
AUDITORÍA MÉDICA INSTITUCIONAL RED EXTERNA												
		M-GINT-F037	carta de suspensión de hospitalización.	Magnético - Físico	1 mes	N/A	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	Se retiene en Archivo de Gestión por un (1) mes, pasado ese tiempo pasa a conservación en imagen.
		M-GINT-F207	Reversión de autorización de estancia.	Magnético - Físico	1 mes	N/A	15	N/A	N/A	x	Institucional	Se retiene en Archivo de Gestión durante un (1) mes, luego pasa al Archivo Central para conservación en imagen, el físico se conserva 15 años en el archivo central luego se procede a su destrucción.
		M-GINT-F313	Solicitud de modificación y reversiones	Magnético - Físico	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	El documento se conserva siempre en imagen.
		M-GINT-F314	Solicitud de autorizaciones masivas	Magnético	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	El documento se conserva siempre en imagen.
		M-GINT-F253	Formato contingencia auditoría de médica de verificación de cuentas	Magnético - Físico	6 meses	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Confidencial	Los documentos se retienen en IPS durante 6 meses y cumplido el tiempo se envían al Archivo Central para su conservación permanente.
		M-GINT-F307	Formato final de auditoría médica para verificación de cuentas	Magnético - Físico	6 meses	N/A	N/A	X	N/A	N/A	Confidencial	
EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA RED												
		M-GINT-F215	Formato de seguimiento a planes de acción	Magnético	1 mes	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecn	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	Se retiene en Archivo de Gestión por un (1) mes, pasado ese tiempo pasa a conservación en imagen.
		M-GINT-F216	Acta de auditoría a IPS	Magnético - Físico	1 mes	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecn	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	
		M-GINT-F331	Instrumento de auditoría del servicio farmacéutico IPS extrema	Magnético	1 mes	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecn	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	
		M-GINT-F332	Instrumento de auditoría al operador logístico de medicamentos	Magnético	1 mes	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecn	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	
		M-GINT-F333	Informe consolidado auditoría al operador logístico de medicamentos	Magnético	1 mes	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecn	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	Se retiene en Archivo de Gestión por un (1) mes, pasado ese tiempo pasa a conservación en imagen.
		M-GINT-F315	Programación y priorización de auditorías de IPS	Magnético	1 mes	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecn	N/A	N/A	N/A	x	Institucional	
ANÁLISIS DE INDICIOS DE ATENCIÓN INSEGURA EN IPS DE LA RED HOSPITALARIA CONTRATADA PROGRAMA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE												
		M-GINT-F240	Planilla de seguimiento y análisis de indicios de atención insegura para cuentas médicas	Magnético	N/A	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecnica y de	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Los documentos se conservan en la carpeta compartida y en Almera de manera permanente.
		M-GINT-F241	Formato de seguimiento y análisis de indicios de atención insegura DG	Magnético	N/A	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecnica y de	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	
		M-GINT-F243	Carta de solicitud de análisis de caso de realización de planes de mejoramiento	Magnético - Físico	1	Visor	N/A	X	X	X	Restringido	Se retiene en Archivo de Gestión por 1 año, cumplido ese tiempo se destruye el físico y se deja como imagen en el visor para conservación permanente.
		M-GINT-F244	Planilla de seguimiento y análisis de indicios de atención insegura reporte de circular única red externa	Magnético	N/A	\\srvapimg\Vicepresidencias\VicepresidenciaTecnica y de	N/A	X	N/A	N/A	Institucional	Los documentos se conservan en la carpeta compartida y en Almera de manera permanente.

COPIA NO CONTROLADA